



Liceo Scientifico Sportivo

D.D.G. n.6056 del 21.06.2010

“Cittadella della Formazione”

c/o Istituto Di Cagno Abbrescia



**Protocollo di Sicurezza
Anti-contagio-COVID-19
Svolgimento degli Esami di Stato
A.S. 2020/2021**

Coordinatore delle Attività Didattiche
Prof. Emanuele STELLACCI

Responsabile COVID
Dott.ssa Mariantonia DI LEO



Dirigente dei Servizi Generali e Amministrativi
Dott. Fabio SPERDUTI



Liceo Scientifico Sportivo

D.D.G. n.6056 del 21.06.2010

“Cittadella della Formazione”

c/o Istituto Di Cagno Abbrescia



INDICE

1. MISURE ORGANIZZATIVE DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE
 2. Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame in presenza
 3. Dispositivi di Protezione Individuale
 4. Modalità di ingresso a scuola
 5. ALLEGATI
- All. 1 - Indicazioni per sanificazione ambienti per prevenire la trasmissione di SARS-CoV 2.
- All. 2 - Autodichiarazione per Commissione Interna / Esterna
- All. 3 - Autodichiarazione per Studenti / Testimoni



Liceo Scientifico Sportivo

D.D.G. n.6056 del 21.06.2010

“Cittadella della Formazione”

c/o Istituto Di Cagno Abbrescia



1. MISURE ORGANIZZATIVE DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

1.1 Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame in presenza

Sarebbe opportuno, compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico, prevedere percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di “INGRESSO” e “USCITA”, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

I **locali scolastici destinati allo svolgimento** dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente **sufficientemente** ampio che consenta il distanziamento **di seguito** specificato, dotato di finestre per favorire il **ricambio d'aria**; l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere **destinati** alla commissione dovrà garantire un distanziamento — anche **in considerazione** dello **spazio di movimento** — non **inferiore** a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere **assicurato un distanziamento non inferiore** a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della **commissione più vicino**.

Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore.

L'eventuale assistente educativo per gli alunni con disabilità, dove necessario, sarà dotato di guanti oltre la già prevista mascherina chirurgica e, se necessario, di ulteriori indumenti protettivi.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato. Nell'aula di esame è stata prevista una postazione fissa per il candidato, dotata di computer collegato a pannello o schermo, facilmente igienizzabile al termine di ogni colloquio.

Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

Cittadella della Formazione srl

Corso Alcide De Gasperi, 320 – 70125 BARI

Tel. 0805236636 – fax 0805751238 cell 3343482721 e-mail info@liceosportivobari.it

C.F./P.Iva 06608450729 – C.M. BAPSV85002



Liceo Scientifico Sportivo

D.D.G. n.6056 del 21.06.2010

“Cittadella della Formazione”

c/o Istituto Di Cagno Abbrescia



1.2 Dispositivi di Protezione Individuale

L'adozione delle misure di igiene e dei dispositivi di protezione individuale indicati nel presente Protocollo è fondamentale.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

Le mascherine chirurgiche (marcatura CE, conformità UNI EN 14683:2019), dovranno essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell'Organizzazione mondiale della sanità;

I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico (o da un suo delegato) che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica;

Durante lo svolgimento del colloquio, nel rispetto della distanza statica di almeno due metri dalla Commissione, al candidato sarà data la possibilità di abbassare la mascherina.

NON potranno essere utilizzate mascherine di comunità; È SCONSIGLIATO l'utilizzo prolungato delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021.

Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.

1.3 Modalità di ingresso a scuola

Il personale in servizio appositamente identificato dovrà verificare gli accessi, controllando l'esclusiva presenza negli ambienti scolastici dei nominativi dei componenti delle commissioni e dei candidati comunicati dalla segreteria didattica, registrando le generalità ed i riferimenti dei presenti su apposito registro allegato e raccogliendo le relative autocertificazioni;

È comunque obbligatorio che le persone accedano ai locali scolastici soltanto se munite degli idonei dispositivi di protezione individuali;

È raccomandato a tutte le persone che entrano a scuola di eseguire l'igiene delle mani prima di accedere agli ambienti (lavaggio delle mani con l'uso di igienizzanti per almeno 30 secondi).

Sono stati programmati e predisposti orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni (ingressi, atri, ecc).

Il personale deve evitare contatti nelle zone comuni e mantenere le distanze di sicurezza.

Cittadella della Formazione srl

Corso Alcide De Gasperi, 320 – 70125 BARI

Tel. 0805236636 – fax 0805751238 cell 3343482721 e-mail info@liceosportivobari.it

C.F./ P.Iva 06608450729 – C.M. BAPSV85002



Liceo Scientifico Sportivo

D.D.G. n.6056 del 21.06.2010

“Cittadella della Formazione”

c/o Istituto Di Cagno Abbrescia



Commissione d'Esame

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare (All. 2):

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

All'ingresso della scuola non è necessaria la rilevazione della temperatura corporea.

Candidati - Testimoni - Accompagnatori

La convocazione dei candidati, secondo un calendario e una scansione oraria predefinita, è uno strumento organizzativo utile al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito.

Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato preventivamente sul sito della scuola

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato potrà essere accompagnato da una persona.

All'ingresso della scuola non è necessaria la rilevazione della temperatura corporea.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore (testimone) dovranno produrre un'autodichiarazione (All. 3) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione

Cittadella della Formazione srl

Corso Alcide De Gasperi, 320 – 70125 BARI

Tel. 0805236636 – fax 0805751238 cell 3343482721 e-mail info@liceosportivobari.it

C.F./P.Iva 06608450729 – C.M. BAPSV85002



Liceo Scientifico Sportivo
D.D.G. n.6056 del 21.06.2010
“Cittadella della Formazione”
c/o Istituto Di Cagno Abbrescia



medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

2. ALLEGATI

- All. 1 Indicazioni per la sanificazione degli ambienti interni per prevenire la trasmissione di SARS-CoV2.
- All. 2 Autodichiarazione Commissione Interna/Esterna
- All. 3 Autodichiarazione Studenti/Testimoni



Liceo Scientifico Sportivo

D.D.G. n.6056 del 21.06.2010

“Cittadella della Formazione”

c/o Istituto Di Cagno Abbrescia



All. 1 - Indicazioni per sanificazione ambienti per prevenire la trasmissione di SARS-CoV 2.

Estratto dal documento del Gruppo di Lavoro ISS Prevenzione e Controllo delle Infezioni. Indicazioni per la sanificazione degli ambienti interni per prevenire la trasmissione di SARS-CoV 2. Versione dell'14 maggio 2020. Roma: Istituto Superiore di Sanità; 2020. (Rapporto ISS COVID-19, n. 20/2020).

OPZIONI DI SANIFICAZIONE PER TUTTI I TIPI DI LOCALI

Durante la pandemia di COVID-19 anche nei locali senza casi confermati COVID-19 è consigliato:

- Usare attrezzature diverse per pulire spazi frequentati dal pubblico e spazi per i dipendenti.
- Pulire frequentemente le superfici più toccate (almeno giornalmente se possibile). Esempi di queste superfici sono maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, ecc.

L'uso di un detergente neutro per la pulizia di superfici in locali generali (vale a dire non per i locali che sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) dovrebbe essere sufficiente.

La pulizia di servizi igienici pubblici, lavandini del bagno e servizi igienici utilizzati da più persone (es. nei centri commerciali, stazioni ferroviarie, aeroporti, ecc.) devono essere eseguiti con cura. Considerare l'uso di un disinfettante efficace contro virus, come le soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo o altri prodotti virucidi autorizzati seguendo le istruzioni per l'uso fornite dal produttore.

Il personale impegnato nella pulizia ambientale deve indossare i dispositivi medici e i DPI durante le attività di pulizia. L'utilizzo del solito set di DPI (es. uniforme - che viene rimossa e lavata frequentemente in acqua calda - e guanti) è sufficiente per la protezione durante la pulizia dei locali generali.

Il materiale di pulizia deve essere adeguatamente pulito alla fine di ogni sezione di pulizia. L'igiene delle mani deve essere eseguita ogni volta che vengono rimossi DPI come guanti.

Il materiale di scarto prodotto durante la pulizia deve essere collocato nei rifiuti indifferenziati.

Cittadella della Formazione srl

Corso Alcide De Gasperi, 320 - 70125 BARI

Tel. 0805236636 - fax 0805751238 cell 3343482721 e-mail info@liceosportivobari.it

C.F./ P.Iva 06608450729 - C.M. BAPSV85002



Liceo Scientifico Sportivo

D.D.G. n.6056 del 21.06.2010

“Cittadella della Formazione”

c/o Istituto Di Cagno Abbrescia



All. 2 - Autodichiarazione per Commissione Interna / Esterna

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome

Nome.....

Luogo di nascita

Data di nascita

Documento di riconoscimento

Nella sua qualità di Docente Commissione Interna Presidente Commissione

nell'accesso presso l'istituto Scolastico

DICHIARA

sotto la propria responsabilità

- Di aver preso visione delle disposizioni atte a garantire la sicurezza negli edifici scolastici per la prevenzione e il contenimento dell'epidemia da Covid-19 durante gli esami di stato in presenza;
- Di non presentare sintomatologia respiratoria e di non aver avuto febbre superiore a 37.5°C nei tre giorni precedenti
- Di non essere sottoposto/a alla misura della quarantena

che negli ultimi 14 giorni:

- Non è entrato/a in contatto con nessuna persona Covid Positiva;
- Non ha avuto febbre superiore a 37.5°C (consapevole che la temperatura potrebbe essere provata prima dell'ingresso a scuola);
- Non ha avuto problemi respiratori o altri sintomi influenzali;

che in data odierna:

- Non ha la temperatura corporea superiore a 37.5°C al momento dell'ingresso
- Non ha problemi respiratori (ad esempio raffreddore o tosse) al momento dell'ingresso.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data

Firma leggibile

.....

Informativa trattamento dati

La finalità del trattamento consiste nella prevenzione dal contagio da COVID-19, con riferimento all'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'ad. art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020. I dati saranno conservati fino al termine dello stato d'emergenza. Il responsabile interno è il Dirigente Scolastico pro tempore. Il DPO è il dott. _____

Cittadella della Formazione srl

Corso Alcide De Gasperi, 320 – 70125 BARI

Tel. 0805236636 – fax 0805751238 cell 3343482721 e-mail info@liceosportivobari.it

C.F./P.Iva 06608450729 – C.M. BAPSV85002



Liceo Scientifico Sportivo

D.D.G. n.6056 del 21.06.2010

“Cittadella della Formazione”

c/o Istituto Di Cagno Abbrescia



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 *mcd.* GDPR), si forniscono di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali dei soggetti che, durante l'emergenza COVID-19, accedono ai locali e agli uffici del Liceo Scientifico Sportivo Paritario “Cittadella della Formazione”

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Liceo Scientifico Sportivo Paritario “Cittadella della Formazione” Corso Alcide De Gasperi,320 (Tel.080.5263366/3343482721 Mail: info@liceosportivobari.it) rappresentato dal Dirigente Scolastico pro tempore.
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è: INSERIRE IL NOMINATIVO + INDIRIZZO E RECAPITI

Tipologia di dati personali trattati e di interessati

Nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, sono oggetto di trattamento:

1. i dati attinenti all'attestazione di una temperatura corporea non superiore a 37,5°C (dato non archiviato);
2. i dati attinenti alla non sottoposizione alle misure della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria.
3. le informazioni in merito alla provenienza, negli ultimi 14 giorni, da zone a rischio secondo le indicazioni dell' OMS

I dati personali oggetto di trattamenti si riferiscono ai genitori, fornitori, trasportatori, appaltatori, visitatori e altri soggetti terzi autorizzati ad accedere ai locali e agli uffici dell'istituto Scolastico.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19, in esecuzione del Protocollo di sicurezza anti-contagio adottato ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020 e del Protocollo condiviso Governo/Parti sociali del 14 marzo 2020 ; del Protocollo Condiviso, All. 6 al DPCM 26/04/2020; del Protocollo di Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza; MI Prot. 0000087 del 6/08/2020. La base giuridica del trattamento è, pertanto, da rinvenirsi nell'implementazione di tale Protocolli.

Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati è necessario per accedere ai locali e agli uffici dell'Istituto Scolastico. Un eventuale rifiuto a conferirli impedisce di consentire l'ingresso.

Modalità, ambito e durata del trattamento

Il trattamento è effettuato dal personale dell'istituto Scolastico che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento. Con riferimento alla misurazione della temperatura corporea, non si effettua alcuna registrazione del dato ma solo la visualizzazione sul termoscanner da parte del ns. personale autorizzato.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta d'aparte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19).

I dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e conservati non oltre i termini dello stato d'emergenza sanitaria o a diversa disposizione ministeriale.

Diritti degli interessati

In qualsiasi momento, gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la relativa cancellazione. È,

altresì, possibile opporsi al trattamento e richiederne la limitazione.

Inoltre, nel caso in cui si ritenga che il trattamento sia stato svolto in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali, è riconosciuto il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 - Roma.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO



Liceo Scientifico Sportivo
D.D.G. n.6056 del 21.06.2010
“Cittadella della Formazione”
c/o Istituto Di Cagno Abbrescia



All. 3 - Autodichiarazione per Studenti / Testimoni

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome Nome.....

Luogo di nascita Data di nascita

Documento di riconoscimento

Nella sua qualità di Docente Commissione Interna Presidente Commissione

nell'accesso presso l'istituto Scolastico

DICHIARA

sotto la propria responsabilità

- Di aver preso visione delle disposizioni atte a garantire la sicurezza negli edifici scolastici per la prevenzione e il contenimento dell'epidemia da Covid-19 durante gli esami di stato in presenza;
- Di non presentare sintomatologia respiratoria e di non aver avuto febbre superiore a 37.5°C nei tre giorni precedenti
- Di non essere sottoposto/a alla misura della quarantena

che negli ultimi 14 giorni:

- Non è entrato/a in contatto con nessuna persona Covid Positiva;
- Non ha avuto febbre superiore a 37.5°C (consapevole che la temperatura potrebbe essere provata prima dell'ingresso a scuola);
- Non ha avuto problemi respiratori o altri sintomi influenzali;

che in data odierna:

- Non ha la temperatura corporea superiore a 37.5°C al momento dell'ingresso
- Non ha problemi respiratori (ad esempio raffreddore o tosse) al momento dell'ingresso.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data

Firma leggibile

.....



Liceo Scientifico Sportivo

D.D.G. n.6056 del 21.06.2010

“Cittadella della Formazione”

c/o Istituto Di Cagno Abbrescia



Informativa trattamento dati

La finalità del trattamento consiste nella prevenzione dal contagio da COVID-19, con riferimento all'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020. I dati saranno conservati fino al termine dello stato d'emergenza. Il responsabile interno è il Dirigente Scolastico pro tempore. Il DPO è il dott. _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (m.d. GDPR), si forniscono di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali dei soggetti che, durante l'emergenza COVID-19, accedono ai locali e agli uffici del Liceo Scientifico Sportivo Paritario “Cittadella della Formazione”

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Liceo Scientifico Sportivo Paritario “Cittadella della Formazione” Corso Alcide De Gasperi,320 (Tel.080.5263366/ Mail: info@liceosportivobari.it) rappresentato dal Dirigente Scolastico pro tempore.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è: INSERIRE IL NOMINATIVO + INDIRIZZO E RECAPITI

Tipologia di dati personali trattati e di interessati

Nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, sono oggetto di trattamento:

1. i dati attinenti all'attestazione di una temperatura corporea non superiore a 37,5°C (dato non archiviato);
2. i dati attinenti alla non sottoposizione alle misure della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria.
3. le informazioni in merito alla provenienza, negli ultimi 14 giorni, da zone a rischio secondo le indicazioni dell' OMS

I dati personali oggetto di trattamenti si riferiscono ai genitori, fornitori, trasportatori, appaltatori, visitatori e altri soggetti terzi autorizzati ad accedere ai locali e agli uffici dell'istituto Scolastico.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19, in esecuzione del Protocollo di sicurezza anti-contagio adottato ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020 e del Protocollo condiviso Governo/Parti sociali del 14 marzo 2020 ; del Protocollo Condiviso, All. 6 al DPCM 26/04/2020; del Protocollo di Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza; MI Prot. 0000087 del

6/08/2020. La base giuridica del trattamento è, pertanto, da rinvenirsi nell'implementazione di tale Protocolli.

Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati è necessario per accedere ai locali e agli uffici dell'Istituto Scolastico. Un eventuale rifiuto a conferirli impedisce di consentire l'ingresso.

Modalità, ambito e durata del trattamento

Il trattamento è effettuato dal personale dell'istituto Scolastico che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento. Con riferimento alla misurazione della temperatura corporea, non si effettua alcuna registrazione del dato ma solo la visualizzazione sul termoscanner da parte del ns. personale autorizzato.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta daparte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19).

I dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e conservati non oltre i termini dello stato d'emergenza sanitaria o a diversa disposizione ministeriale.

Diritti degli interessati

In qualsiasi momento, gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la relativa cancellazione. È,

altresi, possibile opporsi al trattamento e richiederne la limitazione.

Inoltre, nel caso in cui si ritenga che il trattamento sia stato svolto in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali, è riconosciuto il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 - Roma.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Cittadella della Formazione srl

Corso Alcide De Gasperi, 320 – 70125 BARI

Tel. 0805236636 – fax 0805751238 cell 3343482721 e-mail info@liceosportivobari.it

C.F./ P.Iva 06608450729 – C.M. BAPSV85002



Liceo Scientifico Sportivo

D.D.G. n.6056 del 21.06.2010

“Cittadella della Formazione”

c/o Istituto Di Cagno Abbrescia

