



Liceo Scientifico - indirizzo Sportivo

D.D.G. n.6056 del 21.06.2010

“Cittadella della Formazione”

c/o Istituto Di Cagno Abbrescia



REGOLAMENTO DI ISTITUTO

Il presente regolamento è stato elaborato tenendo conto dei principi fondamentali cui si ispira il servizio scolastico contenuti nella carta dei servizi redatta in attuazione della direttiva MPI n. 254 del 21/07/95, quali l'uguaglianza, l'imparzialità, la regolarità, l'integrazione, l'efficienza e la trasparenza. Esso si ispira a quanto stabilito con DPR del 24 giugno 1998 n° 249 (Statuto delle studentesse e degli studenti).

SERVIZI DI SEGRETERIA VERSO L'ESTERNO

La segreteria è aperta al pubblico dalle ore 8.00 alle ore 13.30 e dalle 15.00 alle ore 17.00 durante il periodo scolastico; dalle ore 9.00 alle ore 13.00 durante quello estivo. Cura il servizio informazioni al pubblico sull'attività dell'Istituto e provvede alle procedure di iscrizione, secondo modalità prestabilite.

Redige e consegna i certificati di iscrizione e frequenza, i certificati di partecipazione agli esami, i certificati di studio, i nulla osta per iscrizioni e per trasferimento ad altri istituti, e ogni altro documento riguardante la posizione degli alunni e dei candidati entro e non oltre tre giorni dalla richiesta.

Cura l'affissione all'albo di tutti gli atti che devono essere portati a conoscenza delle varie componenti della comunità scolastica, ed in particolare:

- gli elenchi dei testi adottati,
- l'orario delle lezioni,
- la composizione degli organi collegiali,



Liceo Scientifico - indirizzo Sportivo

D.D.G. n.6056 del 21.06.2010

“Cittadella della Formazione”

c/o Istituto Di Cagno Abbrescia



- i risultati degli scrutini finali,
- i risultati degli esami di maturità,
- i bandi di concorsi o per l’assegnazione di benefici ecc.

Consegna, su richiesta scritta, copia del POF di Istituto.

Riceve eventuali reclami su presumibili disfunzioni del servizio scolastico, presentati in forma scritta e firmati dal reclamante. Reclami verbali devono essere presentati direttamente al Dirigente Scolastico.

MODALITA’ DI COMUNICAZIONE SCUOLA-FAMIGLIA

Presupposto essenziale dell’azione educativa della scuola è il costante rapporto con la famiglia. Questo rapporto si esplica in prima istanza nei colloqui di conoscenza reciproca e di orientamento per la scelta dell’indirizzo e della scuola, tenuti dalla Direzione con coloro che richiedono l’iscrizione. Quindi, per tutto il periodo dell’attività scolastica si articola nelle forme seguenti :

- i colloqui del preside, dei coordinatori di classe e dei docenti con i genitori sono previsti tramite appuntamento richiesto da una delle due parti;
- tra novembre e dicembre e tra marzo e aprile, le famiglie potranno effettuare colloqui individuali con tutti i docenti;
- nel caso di assenza, ogni mattina la segreteria informa telefonicamente la famiglia interessata;
- gli studenti sono in possesso di un “libretto di comunicazione scuola-famiglia”; lo stesso libretto serve per giustificare assenze e ritardi e per richieste di uscita anticipata;

Cittadella della Formazione srl

Corso Alcide De Gasperi, 320 – 70125 BARI

Tel. 0805236636 – fax 0805751238 - Cell. 3346482721 e-mail info@liceosportivobari.it

C.F./ P.Iva 06608450729 – C.M. BAPSV85002



Liceo Scientifico - indirizzo Sportivo

D.D.G. n.6056 del 21.06.2010

“Cittadella della Formazione”

c/o Istituto Di Cagno Abbrescia



- quando durante il Consiglio di classe emergono problemi o esiti non positivi, sono convocati dai coordinatori i genitori allo scopo di cercare insieme le cause e le idonee soluzioni.

REGOLAMENTO DISCIPLINARE D'ISTITUTO

Il Collegio Docenti approva il seguente regolamento disciplinare d'Istituto.

Principi

L'attività di questo istituto ha come obiettivo l'educazione della persona verso una maturità globale che renda il giovane idoneo ad inserirsi nella società e nel mondo del lavoro. A livello educativo ci preoccupiamo di mantenere un ambiente di cordiali rapporti interpersonali e di aperta attenzione ai problemi sociali e, in particolare, giovanili. A livello didattico curiamo che l'istruzione teorica e pratica abbia caratteristiche di competenza, specializzazione, laboriosità, interdisciplinarietà e flessibilità di adeguamento.

Comportamento

Negli ambienti scolastici, come nelle vicinanze, si deve tenere un comportamento corretto, astenendosi da ogni manifestazione scomposta e volgarità di espressione. Ogni allievo risponde disciplinarmente e in solido di eventuali volontari danni arrecati all'edificio, alle macchine, alle suppellettili. Durante l'intervallo gli allievi possono procurarsi il necessario per uno spuntino, da consumarsi esclusivamente al fuori degli orari di lezione.



Liceo Scientifico - indirizzo Sportivo

D.D.G. n.6056 del 21.06.2010

“Cittadella della Formazione”

c/o Istituto Di Cagno Abbrescia



Ogni allievo è responsabile dei propri oggetti di valore: la gestione non risponde di eventuali ammanchi. E' autorizzato lo svolgimento dell'intervallo in classe con le finestre aperte per il ricambio d'aria. In occasione di visite guidate e di viaggi di istruzione gli studenti saranno tenuti a rispettare le regole vigenti all'interno dell'Istituto.

Frequenza

Condizione necessaria per il buon andamento della scuola è il rispetto dell'orario. La riforma dell'Istruzione Secondaria Superiore, entrata in vigore dall'anno scolastico 2010/2011, prevede una maggiore rigidità nel rispetto dell'orario di frequenza, che non potrà essere ridotto oltre il 25% del monte ore complessivo annuale (C.M. n.20 del 4 marzo 2011).

Assenze

Ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso l'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato. Il Liceo Scientifico Sportivo “Cittadella della Formazione” ha stabilito motivate e straordinarie deroghe al suddetto limite. Tale deroga è prevista per:

- gravi motivi di salute adeguatamente documentati e/o terapie/cure programmate (con l'acquisizione dei certificati medici nei limiti temporali di una settimana dal rientro a scuola);
- partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I. (documentate attraverso le dichiarazioni rilasciate

Cittadella della Formazione srl

Corso Alcide De Gasperi, 320 – 70125 BARI

Tel. 0805236636 – fax 0805751238 - Cell. 3346482721 e-mail info@liceosportivobari.it

C.F./ P.Iva 06608450729 – C.M. BAPSV85002



Liceo Scientifico - indirizzo Sportivo

D.D.G. n.6056 del 21.06.2010

“Cittadella della Formazione”

c/o Istituto Di Cagno Abbrescia



dalle società sportive corredate dai calendari dei campionati che vedono impegnati gli studenti);

- attività lavorativa svolta in presenza di un contratto a tempo determinato.

Casi eccezionali e motivati potranno essere oggetto di valutazione da parte dei singoli consigli di classe che valuteranno se le assenze pregiudicano la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati.

Ritardi

I ritardi devono derivare da fatti eccezionali e imprevedibili e essere giustificati, almeno il giorno seguente, sul libretto personale. Gli insegnanti collaboreranno con l'ufficio di segreteria nel segnalare i ritardi degli alunni all'avvio delle lezioni che possono essere della tipologia di seguito riportata e per ciascuna delle quali è previsto il provvedimento indicato:

- ritardi di alunni che si recano a scuola con il mezzo proprio: ogni ritardo sarà immediatamente comunicato alla famiglia.
- ritardi di alunni che si recano a scuola utilizzando i mezzi pubblici: i ritardi saranno comunicati immediatamente alla famiglia, dopo un'eventuale verifica presso l'azienda dei trasporti pubblici. Se il ritardo dovesse essere continuativo, l'alunno e la famiglia saranno invitati ad anticipare la partenza da casa.
- ritardi di alunni che si recano a scuola utilizzando i mezzi pubblici, provenienti da località più lontane, con eventuale cambio di mezzo: i ritardi saranno verificati attraverso le aziende di trasporto e in caso di non corrispondenza, comunicati immediatamente alle famiglie.

Cittadella della Formazione srl

Corso Alcide De Gasperi, 320 – 70125 BARI

Tel. 0805236636 – fax 0805751238 - Cell. 3346482721 e-mail info@liceosportivobari.it

C.F./ P.Iva 06608450729 – C.M. BAPSV85002



Liceo Scientifico - indirizzo Sportivo

D.D.G. n.6056 del 21.06.2010

“Cittadella della Formazione”

c/o Istituto Di Cagno Abbrescia



- ritardi di alunni costretti a viaggi particolarmente problematici per raggiungere la scuola: la presidenza e l'ufficio di segreteria, previa verifica degli orari di partenza da casa e di coincidenza tra i mezzi, autorizzeranno l'ingresso posticipato (massimo 5-10 minuti). Per ritardi superiori al periodo indicato si proporrà alla famiglia l'anticipo della partenza da casa.

I docenti accoglieranno sempre gli alunni in classe dopo che costoro saranno passati dalla segreteria per la registrazione del ritardo e l'autorizzazione ad entrare in classe. Gli alunni indicheranno su un'apposita scheda il mezzo di trasporto utilizzato per raggiungere la scuola e l'orario di arrivo dei mezzi pubblici.

Uscite anticipate

Il permesso di uscita anticipata dovrà essere sempre concordate tra famiglie e scuola, e potrà essere concesso esclusivamente per gravi impegni o per uno stato di malessere sopraggiunto. La richiesta di uscita anticipata dalla scuola deve essere presentata al docente della prima ora per essere controfirmata dalla Presidenza.

In caso di alunni costretti a viaggi particolarmente problematici per il rientro a casa o per comprovati impegni sportivi, le uscite permanenti durante l'ultima ora di lezione saranno autorizzate (massimo 5-10 minuti prima del termine dell'ora).

Per quanto concerne assenze, ritardi, uscite anticipate, la direzione dell'Istituto farà sempre riferimento alla famiglia, anche nel caso di studenti maggiorenni, che hanno ottenuto dai genitori l'autorizzazione a firmare. Ciò è stabilito, oltre che per ovvie ragioni di corresponsabilità formativa, anche in funzione dei contraenti che hanno stipulato il contratto con questo Istituto. L'Istituto si impegna ad informare telefonicamente le famiglie dei ritardi e delle assenze.

Cittadella della Formazione srl

Corso Alcide De Gasperi, 320 – 70125 BARI

Tel. 0805236636 – fax 0805751238 - Cell. 3346482721 e-mail info@liceosportivobari.it

C.F./ P.Iva 06608450729 – C.M. BAPSV85002



Liceo Scientifico - indirizzo Sportivo

D.D.G. n.6056 del 21.06.2010

“Cittadella della Formazione”

c/o Istituto Di Cagno Abbrescia



Uscite dalla classe

Allontanarsi dalla classe, previa autorizzazione del docente, è consentito solo all’inizio delle ore di lezione. Durante il cambio dell’ora la competenza è del docente subentrante. Gli allievi possono recarsi in segreteria negli orari stabiliti. L’uso del telefono della segreteria è consentito prima della prima ora, durante l’intervallo, al termine delle lezioni.

Utilizzo di telefoni cellulari e apparecchiature

E’ vietato l’uso del telefono cellulare e di tutte le apparecchiature elettroniche, durante le ore di lezione.

I possessori sono obbligati a tenere tali strumenti spenti e in apposita custodia. Inoltre:

- tali oggetti non dovranno mai essere lasciati sotto il banco o incustoditi, né scambiati tra compagni;
- l’uso eventuale di apparecchiature elettroniche potrà essere autorizzato dal docente in occasione di particolari esercitazioni pratiche e/o scritte;
- l’utilizzo delle apparecchiature elettroniche è consentito durante gli intervalli;
- in caso di necessità alunni e famiglie potranno comunicare mediante il telefono della segreteria.

Il mancato rispetto delle presenti disposizioni comporta il sequestro dell’apparecchiatura elettronica da parte del docente; consegna al Preside che provvederà a conservare gli oggetti in cassaforte con l’indicazione del nome dell’alunno, della data e della motivazione del sequestro (per i telefonini la scheda removibile sarà immediatamente consegnata all’alunno). La prima infrazione sarà

Cittadella della Formazione srl

Corso Alcide De Gasperi, 320 – 70125 BARI

Tel. 0805236636 – fax 0805751238 - Cell. 3346482721 e-mail info@liceosportivobari.it

C.F./ P.Iva 06608450729 – C.M. BAPSV85002



Liceo Scientifico - indirizzo Sportivo

D.D.G. n.6056 del 21.06.2010

“Cittadella della Formazione”

c/o Istituto Di Cagno Abbrescia



punita con il sequestro dell'oggetto al termine delle lezioni, la successiva infrazione implicherà il sequestro per una settimana, mentre un ulteriore mancato rispetto delle disposizioni comporterà la restituzione dell'oggetto al termine dell'anno scolastico.

Fumo a scuola

E' opportuno che tutti i ragazzi comprendano e accettino che il fumo nei luoghi pubblici è vietato e il non rispetto di questa disposizione è sanzionata con ammende pecuniarie anche pesanti, previste dalla Legge. Nessuno dovrà fumare nelle aule e nei corridoi, inoltre il divieto di fumo è attivo anche nei tre atri di collegamento e nelle scale, spazi che, per ragioni di sicurezza, dovranno essere praticabili in caso di emergenza. E' consentito fumare nei cortili durante l'intervallo, mai nel cambio dell'ora di lezione. I mozziconi devono essere depositati negli appositi contenitori, come pure i pacchetti vuoti.

Utilizzo degli spazi scolastici

Il rispetto degli spazi comuni è condizione imprescindibile per un proficuo lavoro condiviso. Pertanto gli studenti sono tenuti a mantenere ordine e decoro negli ambienti scolastici. In caso contrario il docente in servizio provvederà a ristabilire le condizioni di pulizia necessarie per la prosecuzione dell'attività scolastica. Un eventuale rifiuto a provvedere alla pulizia, comporterà una nota di demerito sul registro di classe con ricadute sul voto di condotta.